

**муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Пышминского городского округа  
«Трифоновская средняя  
общеобразовательная школа»**

623565, Свердловская обл.

Пышминский район, с.Трифоново,  
ул.Ленина 93. тел.(34372)23466

ОКПО 41736374

ИНН 6649002516

Министру общего и профессионального  
образования Свердловской области  
Ю.И.Биктуганову

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ОТЧЁТ

### об исполнении предписания

С целью исполнения предписания от 13.04.2018г. № 201701985796-п муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» проведены следующие мероприятия:

| № п/п   | Нарушения, выявленные в ходе проверки  | Мероприятия по устранению нарушений (с указанием документов, подтверждающих устранение нарушения)   |
|---|--|---|
| <b>I. Несоответствие содержания устава законодательству Российской Федерации об образовании</b> |  |   |
| 1   | 1) пункты 1.12, подпункт 4 пункта 6.7.2 Устава учреждения не соответствуют части 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), поскольку предусматривают выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца, вместо документа об образовании, | 1). Пункты 1.12. Устава учреждения после слов: «Права на выдачу выпускникам документа об образовании» исключить слова: «государственного образца» далее по тексту |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | образец которого самостоятельно устанавливается учреждением;   |   |
| 2 | 2) наименование раздела 4 и пункт 4.1 Устава учреждения не соответствуют части 31 статьи 2 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку используют иные понятия, не установленные законом - «участники образовательного процесса», вместо «участники образовательных отношений»   | 2). Раздел 4 Устава учреждения изложить в следующей редакции: «Участники образовательных отношений. Их права и обязанности». Пункт 4.1. Устава учреждения изменить слова: «Участники образовательного процесса» на слова «Участники образовательных отношений».   |
| 3 | пункт 4.5 Устава учреждения не соответствует части 5 статьи 44 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку «иные права и обязанности родителей (законных представителей)», устанавливаются Федеральным законом № 273-ФЗ, иными федеральными законами, договором об образовании»; | 3. Пункт 4.5. Устава учреждения после слов: «иными федеральными законами» добавить слова: «договором об образовании» далее по тексту  |
| 4 | пункт 4.7 Устава учреждения не соответствует части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает всех академических прав обучающихся, установленных пунктами 12, 19 вышеуказанного закона;  | 4). Подпункт 20, пункта 4.7. Устава учреждения изложить в следующей редакции: «Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p>порядке, установленном федеральными законами».</p> <p>Пункт 4.7. Устава учреждения дополнить подпунктом 21 и изложить в следующей редакции: «Обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке».</p>   |
| 5 | <p>пункт 4.12 Устава учреждения не соответствует части 2 статьи 61 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает всех оснований для прекращения образовательных отношений досрочно, «по инициативе учреждения» (в случае установления нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление);</p> | <p>5). Пункт 4.12. Устава учреждения дополнить подпунктом 3 и изложить в следующей редакции: «по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию».</p> |
| 6 | <p>подпункт 2 пункта 4.14 Устава учреждения не соответствует</p>   | <p>6). Подпункт 2 пункта 4.14. Устава учреждения после слов: «актами</p>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>пункту 7 части 2 статьи 34 Федерального закона № 273-03, поскольку не предусматривает, что иные меры социальной поддержки обучающихся могут устанавливаться нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;</p>  | <p>Российской Федерации» дополнить словами «субъектов Российской Федерации» далее по тексту</p>   |
| 7 | <p>пункт 4.23 Устава учреждения не соответствует части 3 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает всех академических прав и свобод педагогических работников, установленных пунктом 8 вышеуказанного закона («право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами»);</p> | <p>7). Пункт 4.23. Устава учреждения дополнить подпунктом 13 и изложить в следующей редакции: «право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами».</p> |
| 8 | <p>пункт 4.24 Устава учреждения не соответствует части 5 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает всех трудовых прав и социальных гарантий педагогических работников, установленных пунктом 6 вышеуказанного закона («право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди</p>  | <p>8). Пункт 4.24. Устава учреждения дополнить подпунктом 7 и изложить в следующей редакции: «право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного</p>  |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    | жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда»);   | фонда».   |
| 9  | <p>пункт 4.25 Устава учреждения не соответствует части 1 статьи 48</p> <p>Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку:</p> <p>а) предусматривает излишние обязанности для педагогических работников;</p> <p>б) не предусматривает обязанностей для педагогических работников, установленных пунктами 4, 6 вышеуказанного закона («развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни», «учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями»);</p> | <p>9).Подпункт 10 пункта 4.25. Устава учреждения изложить в следующей редакции: «развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни».</p> |
| 10 | <p>пункт 6.4 Устава учреждения не соответствует части 6 статьи 51</p> <p>Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не</p>  | <p>Подпункт 6.4.1. Устава учреждения изложить в следующей редакции: «Директор Организации имеет право: далее по тексту. Дополнить пунктом 6.4.5. Устава учреждения следующего</p>   |

|   |   |
|---|---|
| <p>предусматривает прав и обязанностей для руководителя учреждения;</p> | <p>содержания: «Директор Организации обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- соблюдать законы Российской Федерации и иные нормативные акты о труде, договоры о труде, обеспечить работникам производственные и социально-бытовые условия, соответствующие правилам и нормам охраны труда и технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;</li><li>- заключать коллективные договоры по требованию выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа;</li><li>- разрабатывать планы социального развития учреждения и обеспечивать их выполнение;</li><li>- разрабатывать и утверждать в установленном порядке правила внутреннего трудового распорядка для работников учреждения с учётом мнения их представительного органа;</li><li>- принимать меры по участию работников в управлении учреждением, укреплять и развивать социальное партнёрство;</li><li>- выплачивать в полном объёме заработную плату 10 и 25 числа каждого месяца в соответствии со ст. 136 Трудового Кодекса РФ;</li><li>- осуществлять социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников;</li><li>- создавать рабочие места для лиц с ограниченной трудоспособностью в пределах установленной квоты;</li><li>- проводить мероприятия по сохранению рабочих мест;</li><li>- создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников, предупреждать и заболеваемость и травматизм,</li></ul> |
|---|---|

|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | <p>контролировать знание и соблюдение работниками требований инструкции по технике безопасности, производственной санитарии и гигиены, правил пожарной безопасности.</p> <p>15. дополнить пунктом 6.4.6. Устава учреждения следующего содержания<br/> Директор организации имеет права, социальные гарантии, меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников ст. 47 Федерального закона № 273- Ф 3</p>  |
| 11 | <p>пункты 6.6.1 - 6.6.3 Устава учреждения не соответствуют части 1 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ и пункту 6.5 Устава учреждения, поскольку не предусматривают структуру, порядок формирования, порядок принятия решения и порядок выступления коллегиального органа (Общего собрания) от имени образовательной организации, установленного частью 5 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ;</p> | <p>Пункт 6.6.1. Устава учреждения изложить в следующей редакции:<br/> «Общее собрание работников Организации, действует бессрочно и включает в себя всех работников Организации, на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данной образовательной Организации».</p> <p>Пункт 6.6.3. Устава учреждения изложить в следующей редакции:<br/> «Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора школы, либо по инициативе директора школы и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов,</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение Общего собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании. Отдельные решения Общего собрания принимаются с участием иных органов управления образовательного учреждения.</p> <p>Порядок выступления коллегиального органа управления (Общего собрания) Учреждением от имени Учреждения. Коллегиальный орган управления (Общего собрания) Учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения. Коллегиальный орган управления Учреждением (Общее собрание) вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью</p> <p>Решения о социальной поддержке работников, о распределении стимулирующих выплат, об утверждении следующих локальных актов (привести перечень), решения о поощрении работников и обучающихся образовательного учреждения принимаются по согласованию с Директором</p> |
|--|---|



|    |   |   |
|----|---|---|
|    |   | образовательного учреждения».   |
| 12 | <p>пункт 6.6.4 Устава учреждения не соответствует части 1 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ и пункту 6.5 Устава учреждения, поскольку не предусматривает порядок выступления коллегиального органа (Управляющего совета) от имени образовательной организации, установленного частью 5 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ;</p> | <p>Дополнить пунктом 6.6.6. Устав учреждения следующего содержания: «Порядок выступления коллегиального органа управления (Управляющего совета) Учреждением от имени Учреждения. Коллегиальный орган управления (Управляющего совета) Учреждением вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения. Коллегиальный орган управления (Управляющего совета) Учреждением вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью».</p> |
| 13 | <p>13) пункт 6.7 Устава учреждения не соответствует части 1 статьи Федерального закона № 273-ФЗ и пункту 6.5 Устава учреждения, поскольку</p>   | <p>Дополнить пунктом 6.7.6. Устава учреждения следующего содержания: «Порядок выступления коллегиального органа управления</p>  |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    | <p>не предусматривает порядок выступления коллегиального органа (Педагогического совета) от имени образовательной организации, установленного частью 5 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ;</p>                                     | <p>(Педагогический совет) Учреждением от имени Учреждения. Коллегиальный орган управления (Педагогический совет) Учреждением вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения. Коллегиальный орган управления (Педагогический совет) Учреждением вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью».</p> |
| 14 | <p>14) пункт 6.7.1 Устава учреждения не соответствует части 2 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку нарушает принцип выборности в коллегиальном органе (директор школы является председателем Педагогического совета);</p> | <p>Абзац 3 пункта 6.7.1. Устава учреждения изложить в следующей редакции: «Педагогический совет созывается по мере надобности, но не реже одного раз в четверть. Педагогический совет может собираться по инициативе директора школы, либо по инициативе директора школы и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Педагогического совета. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены. Председатель Педагогического совета обладает правом решающего голоса.</p>   |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | <p>Для ведения Педагогического совета избирается председатель и для оформления протокола заседаний Педагогического совета избирается секретарь. Председатель и секретарь избираются открытым голосованием из числа членов Педагогического совета сроком на один год».</p>  |
| 15 | <p>15) пункт 7.1 Устава учреждения не соответствует части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает всей компетенции, установленной законодательством в сфере образования для образовательной организации;</p> | <p>Пункт 7.1. Устава учреждения изложить в следующей редакции:<br/> «Учреждение имеет право:<br/> 7.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности учреждения.<br/> 7.1.2. Создавать представительства и филиалы учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.<br/> 7.1.3. Заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Пышминского городского округа.<br/> 7.1.4. Передавать некоммерческим</p> |

организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, полученные от деятельности, приносящей доходы и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 7.1.4. настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей

такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Организации несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных Организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.1.5. Самостоятельно, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ разрабатывать и утверждать образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

7.1.6. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия и учебники в пределах, определённых

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>законодательством Российской Федерации в сфере образования.</p> <p>7.1.7. Самостоятельно составлять расписание образовательной деятельности.</p> <p>7.1.8. Участвовать в международных, региональных, городских, районных и других конкурсах на получение грантов в области образования и культуры, защиты прав детства, здравоохранения, экологии, социальных проблем, а также самостоятельно распоряжаться ими в соответствии с условиями, установленными организациями, проводящими эти конкурсы.</p> <p>7.1.9. Вступать в состав объединений (ассоциаций и союзов), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.</p> <p>7.1.10. Осуществлять инновационную деятельность, направленную на совершенствование образовательного процесса.</p> <p>7.1.11. Приобретать исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.</p> <p>7.1.12. Устанавливать и осуществлять прямые связи и участвовать в совместной деятельности, как с</p> |
|--|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>отечественными, так и с зарубежными образовательными учреждениями и организациями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.</p> <p>7.1.13. Разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты.</p> <p>7.1.14. На материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.</p> <p>7.1.15. На предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;</p> <p>7.1.16. Устанавливать штатное расписание, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p> <p>7.1.17. Принимать на работу работников, заключать с ними и расторгать трудовые договоры, если иное не установлено Федеральным</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>законом, распределять должностные обязанности, создавать условия и организовывать дополнительное профессиональное образование работников.</p> <p>7.1.18. Разрабатывать и утверждать образовательные программы образовательной организации.</p> <p>7.1.19. Разрабатывать и утверждать по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом.</p> <p>7.1.20. Осуществлять прием обучающихся в учреждение.</p> <p>7.1.21. Определять списки учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ.</p> <p>7.1.22. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.</p> <p>7.1.23. Поощрять обучающихся в соответствии с установленными</p> |
|--|--|--|



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом.</p> <p>7.1.24. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.</p> <p>7.1.25. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.</p> <p>7.1.26. Проводить самообследование, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.</p> <p>7.1.27. Создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников учреждения.</p> <p>7.1.28. Организовывать социально-психологическое тестирование обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом</p> |
|--|--|---|

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p>исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативноправовому регулированию в сфере образования.</p> <p>7.1.29. Создавать условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом.</p> <p>7.1.30. Приобретать или изготавливать бланки документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении".</p> <p>7.1.31. Содействовать деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации.</p> <p>7.1.32. Организовывать научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.</p> <p>7.1.33. Обеспечивать создание и ведение официального сайта учреждения в сети "Интернет".</p> <p>7.1.34. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.</p> |
| 16 | пункт 7.1.6 Устава учреждения не соответствует части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает | Пункт 7.1.6. Устава учреждения изложить в следующей редакции: «Составлять календарный учебный график».  |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    | согласование с учредителем годового календарного учебного графика  |   |
| 17 | пункт 7.1.6 Устава учреждения не соответствует части 9 статьи 2 Федерального закона № 273-ФЗ в части наименования составляющей образовательной программы учреждения - календарный учебный график (в учреждении указан «годовой календарный учебный график»);   |   |
| 18 | 18) пункт 7.2 Устава учреждения не соответствует части 6 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает, что образовательное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе: а) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся; б) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, | <p>Пункт 7.2. Устава учреждения дополнить следующими подпунктами:</p> <p>7.2.9. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.</p> <p>7.2.10. Создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников учреждения.</p> <p>7.2.11. Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>работников образовательной организации;</p> <p>в) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации;</p>  | <p>работников учреждения.</p>  |
| 19   | <p>раздел 9 Устава учреждения не соответствует части 3 статьи 102 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает, что при ликвидации учреждения, ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования</p>   | <p>Пункт 9.2. Устава учреждения изложить в следующей редакции: «При ликвидации учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования».</p>   |
| <p>Внесение изменений в Устав МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ» утверждено Постановлением администрации Пышминского городского округа от 10.09.2018г № 560 (копия прилагается)</p>                         |  |  |
| <p><b>II. Нарушение обязательных требований законодательства РФ в области образования, предъявляемых к содержанию локальных актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений:</b></p> |  |  |
| 1.   | <p>В локальном нормативном акте «Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принятом Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 № 1) и утверждённом руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 № 126/2) (далее - Положение о Педагогическом совете):</p> | <p>В Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принятом Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 № 1) и утверждённого руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 № 126/2) (далее - Положение) внести изменения и дополнения следующего содержания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пункты 1.4, 2.1 Положения исключить.</li> <li>2. Пункт 3.3 Положения изложить в</li> </ol> |

|  |   |
|--|---|
| <p>1) пункты 1.4, 2.1 Положения о Педагогическом совете не соответствуют пункту 1 части 1 статьи 6 Федерального Закона № 273-ФЗ, поскольку превышают полномочия коллегиального органа в части реализации государственной политики в вопросах образования, что относится к полномочиям федеральных органов государственной власти в сфере образования;</p> <p>2) пункты 3.3, 3.1.1 Положения о Педагогическом совете не соответствуют частям 2 и 4 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку нарушают принцип выборности в коллегиальном органе (председателем Педагогического совета является директор);</p> <p>3) пункт 4.1.6 Положения о Педагогическом совете не соответствует части 6 статьи 51 Федерального закона №273-ФЗ, поскольку наделяет Педагогический совет не свойственной функцией (утверждение плана своей работы, утверждение плана работы школы, ее образовательную программу и программу развития), что относится к компетенции руководителя учреждения;</p> <p>4) содержание Положения о Педагогическом совете не соответствует части 1 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ и пункту 6.5 Устава учреждения,</p> | <p>следующей редакции: Педагогический совет избирает председателя, сроком на один год, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания, секретаря, сроком на один год, который выполняет функции по фиксации решений совета.</p> <p>3. Пункт 3.1.1 Положения изложить в следующей редакции: «В состав малого педсовета входят: директор школы, заместители директора, учителя, работающие в данном классе или параллели, председатель Педагогического совета и секретарь.</p> <p>4. Пункт 4.1.6 Положения слово: «<b>Утверждаю:</b>» заменить на слово: «<b>Согласовать:</b>».</p> <p>5. Дополнить Положение пунктом 1.7. следующего содержания: «Порядок выступления коллегиального органа управления (Педагогический совет) Учреждением от имени Учреждения. Коллегиальный орган управления (Педагогический совет) Учреждением вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения. Коллегиальный орган управления (Педагогический совет) Учреждением вправе выступать от имени</p> |
|--|---|

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>поскольку не устанавливает порядок выступления Педагогического совета от имени образовательной организации, предусмотренный частью 5 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ.</p>   | <p>Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью».</p>   |
| 2 | <p>В локальном нормативном акте «Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принятом Педагогическим советом (протокол от 30.08.2013 № 1) и утверждённом руководителем учреждения (приказ от 13.09.2013 № 6/2) (далее - Положение об Общем собрании):</p> <p>1) пункты 1.1, 1.3 Положения об Общем собрании не соответствует части 1 статьи 4, части 6 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку при составлении данного локального нормативного акта использованы отменённые нормативные акты (Закон РФ «Об образовании», «Типовое положение об общеобразовательном учреждении»);</p> <p>2) в нарушении частей 1, 3 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ и пункта 1.3 Положения об Общем</p> | <p>В Положение «Об Общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принятом Педагогическим советом (протокол от 30.08.2013 № 1) и утверждённом руководителем учреждения (приказ от 13.09.2013 № 6/2) (далее - Положение об Общем собрании) внести изменения и дополнения следующего содержания:</p> <p>1. Пункт 1.1. Положения изложить в следующей редакции: «Настоящее Положение «Об общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим трудовым законодательством РФ».</p> <p>2. Пункт 1.3. после слов «Настоящее Положение об общем собрании работников» следует читать: «муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа</p> |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | <p>собрании, принятия данного локального акта проведено Педагогическим советом, а следовало Общим собранием;</p> <p>3) содержание Положения об Общем собрании не соответствует части 1 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ и пункту 6.5 Устава учреждения, поскольку не устанавливает порядок выступления Общего собрания от имени образовательной организации, предусмотренный частью 5 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ.</p> | <p>«Трифоновская средняя общеобразовательная школа (далее – Положение) принимается на общем собрании работников Школы имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Школы».</p> <p>3. Дополнить пунктом 4.3. следующего содержания: «Порядок выступления коллегиального органа управления (Общего собрания работников Школы) Учреждением от имени Учреждения. Коллегиальный орган управления (Общего собрания работников Школы) Учреждением вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения. Коллегиальный орган управления (Общего собрания работников Школы) Учреждением вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью».</p> |
| 3. | <p>В локальном нормативном акте «Правила внутреннего распорядка обучающихся» принятом Советом школы и утвержденном руководителем</p>  | <p>В Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принятом Советом школы и</p>   |

|   |  |
|---|--|
| <p>учреждения (приказ от 13.09.2013 № 6/2) (далее - Правила внутреннего распорядка):</p> <p>1) содержание Правил внутреннего распорядка не соответствует части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ и пункту 3 этих же Правил, поскольку не отражает академических прав для обучающихся, установленных законодательством в сфере образования;</p> <p>2) пункт 4 Правил внутреннего распорядка не соответствует части 4 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает иные меры дисциплинарного взыскания, не установленные законодательством в сфере образования («выговор с занесением в личное дело», «вызов учащегося и родителей на Педсовет», «возмещение материального ущерба»);</p> <p>3) пункт 1 раздела III, раздел VII Правил внутреннего распорядка не соответствуют части 1 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривают излишние обязанности для обучающихся;</p> <p>4) содержание Правил внутреннего распорядка не соответствует части 4 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает создания условий для охраны здоровья</p> | <p>утвержденном руководителем учреждения (приказ от 13.09.2013 № 6/2) (далее - Правила) внести изменения и дополнения следующего содержания:</p> <p>1. Дополнить пунктом 10 словами следующего содержания: «Обучающимся предоставляются академические права на:</p> <p>1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;</p> <p>2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;</p> <p>3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;</p> <p>4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);</p> <p>5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);</p> <p>6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в</p> |
|---|--|



|  |   |
|--|---|
| <p>обучающихся;</p> <p>5) содержание Правил внутреннего распорядка не соответствует части 12 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку разработано без учета требований предусмотренных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».</p> | <p>установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;</p> <p>7) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;</p> <p>8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";</p> <p>9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;</p> <p>10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;</p> <p>11) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;</p> <p>12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;</p> <p>13) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;</p> <p>14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти,</p> |
|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>16) восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;</p> <p>17) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом;</p> <p>18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;</p> <p>19) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</p> <p>20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;</p> <p>21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;</p> <p>22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;</p> <p>23) участие в соответствии с</p> |
|--|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;</p> <p>24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;</p> <p>25) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;</p> <p>26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;</p> <p>27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;</p> <p>28) получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;</p> <p>29) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.</p> <p>2. Пункт 4 Правил изложить в следующей редакции: «За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность».</li></ul> <p>3. Пункт 1 раздела III Правил слова: «Во</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>время перемен учащийся обязан:» изменить на слова: «Во время перемен учащийся в праве:» далее по тексту.</p> <p>4. Раздел VII Правил изложить в следующей редакции: «Обучающиеся обязаны:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;</li><li>2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;</li><li>3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;</li><li>4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;</li><li>5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность».</li></ol> <p>5. Дополнить Правила пунктом 11. словами следующего содержания: «Организация, осуществляющая образовательную деятельность, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;</li><li>2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;</li><li>3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;</li><li>4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в</li></ol> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.</p> <p>6. Дополнить Правила пунктом 11.1. словами следующего содержания: «Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, создаются образовательной организацией, в том числе санаторные, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для таких обучающихся. Обучение таких детей, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, может быть также организовано образовательной организацией на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей)».</p> <p>7. Дополнить Правила пунктом 11.2. словами следующего содержания: «Порядок регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации».</p> <p>8. Дополнить Правила пунктом 4.1. словами следующего содержания: «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяется настоящими</p> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Правилами применения к обучающимся и снятия с обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, мер дисциплинарного взыскания».</p> <p>9. Дополнить Правила пунктом 4.2. словами следующего содержания: «Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)».</p> <p>10. Дополнить Правила пунктом 4.3. словами следующего содержания: «За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания». 11. Дополнить Правила пунктом 4.4. словами следующего содержания: «При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность»</p> <p>12. Дополнить Правила пунктом 4.5. словами следующего содержания: «Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком».</p> <p>13. Дополнить Правила пунктом 4.6. словами следующего содержания: «До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное</p> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания».</p> <p>14. Дополнить Правила пунктом 4.7. словами следующего содержания: «Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.5. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме».</p> <p>15. Дополнить Правила пунктом 4.8. словами следующего содержания: «Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отчисление</p> |
|--|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке».</p> <p>16. Дополнить Правила пунктом 4.9. словами следующего содержания: «Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства».</p> <p>17. Дополнить Правила пунктом 4.10. словами следующего содержания: «Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования».</p> <p>18. Дополнить Правила пунктом 4.11. словами следующего содержания: «Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации,</p> |
|--|--|---|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом».</p> <p>19. Дополнить Правила пунктом 4.12. словами следующего содержания: «Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся».</p> <p>20. Дополнить Правила пунктом 4.13. словами следующего содержания: «Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением».</p> <p>21. Дополнить Правила пунктом 4.14. словами следующего содержания: «Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке».</p> <p>22. Дополнить Правила пунктом 4.15. словами следующего содержания: «Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры</p> |
|--|--|--|

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p>дисциплинарного взыскания.</p> <p>Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся».</p>   |
| 4. | <p>В локальном нормативном акте «Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ»» принятом Профсоюзным комитетом (протокол от 18.08.2016 № 19) и утвержденном руководителем учреждения (далее - Правила трудового распорядка):</p> <p>1) пункт 1.2 Правил трудового распорядка не соответствует части 1 статьи 4, части 6 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку при составлении данного локального нормативного акта использованы отменённые нормативные акты (Закон РФ «Об образовании», «Типовое положение об общеобразовательном учреждении»);</p> <p>2) пункт 4.2 Правил</p> | <p>В Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» приняты Профсоюзным комитетом (протокол от 18.08.2016 № 19) и утверждены руководителем учреждения (далее - Правила трудового распорядка) внести изменения и дополнения следующего содержания:</p> <p>1. Пункт 1.2 Правил после слов: «с Трудовым кодексом РФ» исключить слова: «Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждением».</p> <p>2. Пункт 1.2 Правил после слов: «с Трудовым кодексом РФ» дополнить словами: «Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</p> <p>3. пункт 4.2 Правил дополнить словами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;</li> <li>- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;</li> <li>- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <p>трудового распорядка не соответствует частям 2, 3, 5 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает: особый статус педагогических работников; всех академических прав и свобод педагогических работников; а так же трудовых прав и социальных гарантий для педагогических работников;</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;</li> <li>- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;</li> <li>- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;</li> <li>- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;</li> <li>- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;</li> <li>- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;</li> <li>- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;</li> <li>- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в</li> </ul> |
|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.</li> <li>- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;</li> <li>- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;</li> <li>- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации».</li> </ul> <p>4. Пункт 4.4 Правил дополнить словами следующего содержания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;</li> <li>- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;</li> <li>- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;</li> <li>- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;</li> <li>- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;</li> <li>- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и</li> </ul> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- систематически повышать свой профессиональный уровень;</li><li>- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;</li><li>- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;</li><li>- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;</li><li>- соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.</li></ul> <p>5. Дополнить пунктом 7.14.<br/>«Педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника».</p> <p>6. Дополнить пунктом 7.15.<br/>«Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о</p> |
|--|--|--|

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | <p>национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации».</p> <p>7. Дополнить пунктом 7.16.<br/>«Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, учитывается при прохождении ими аттестации».</p>  |
| 5. | <p>1. В локальном нормативном акте «Положение о порядке и основании перевода, отчислении и восстановлении обучающихся МБОУ ПГО «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принятом Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 № учреждения (приказ от 30.08.2018 № 126/2) (далее - Положение о переводе, отчислении и восстановлении):</p> <p>1) порядок согласования Положения о переводе, отчислении и восстановлении не соответствует части 6 статьи 26 и части 3 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку принят без учёта мнения обучающихся;</p> | <p>Локальный нормативный акт «Положение о порядке и основании перевода, отчислении и восстановлении обучающихся МБОУ ПГО «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принятый Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 № учреждения (приказ от 30.08.2018 № 126/2) (далее - Положение о переводе, отчислении и восстановлении) изменен и дополнен согласно части 6 статьи 26 и части 3 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ :</p> <p>Рассмотрено</p> <p>на педагогическом совете (протокол № 1 от 28.08.2017 )</p> <p><b>СОГЛАСОВАНО</b></p> <p>с родительским комитетом (протокол № 1 от 28.08.2017 )</p> <p><b>УТВЕРЖДЕНО</b></p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>2) пункт 1.2 и наименование локального акта Положение о переводе, отчислении и восстановлении, не соответствуют пункту 15 части 1 и части 9 статьи 34 Федерального закон № 273-ФЗ и пункту 1 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 (далее - Порядок и условия перевода № 177), поскольку устанавливают Порядок и условия перевода в учреждение, что является компетенцией федерального</p> | <p>приказом директора<br/>от « 30 » августа 2018 г. № 126/2<br/>Директор<br/>МБОУ «Трифоновская СОШ»<br/>_____ (В.А. Налимов)</p> <p>В наименование локального акта внесены исправления согласно пункту 15 части 1 и части 9 статьи 34 ФЗ № 273-ФЗ и пункту 1 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177:</p> <p style="text-align: center;"><b>Положение<br/>о порядке и основании перевода,<br/>отчисления и восстановления<br/>обучающихся</b></p> <p>1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего образования, среднего общего образования и определяет порядок основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ» (далее – ОУ), порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения</p> |
|---|---|

|  |  |
|--|--|
| <p>органа исполнительной власти и тем самым превышает компетенцию образовательной организации;</p> <p>3) раздел 2 Положения о переводе, отчислении и восстановлении не соответствует пункту 15 части 1 и части 9 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ и разделу III Порядка и условий перевода № 177, поскольку не предусматривают перевод обучающегося в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) прекращения деятельности учреждения;</li> <li>б) аннулирования лицензии учреждения;</li> <li>в) лишения учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;</li> <li>г) истечения срока действия государственной аккредитации учреждения, по соответствующей образовательной программе;</li> <li>д) приостановления действия лицензии учреждения;</li> <li>е) приостановления у учреждения действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных</li> </ul> | <p>отношений между ОУ и учащимися и (или) их родителями (законными представителями</p> <p>раздел 2 Положения о переводе, отчислении и восстановлении дополнен и изменен в соответствии с пунктом 15 части 1 и части 9 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ и разделом III Порядка и условий перевода № 177:</p> <p>2.1. Перевод учащегося из ОУ в другую Организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация), осуществляется в следующих случаях (при наличии свободных мест в ОУ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;</li> <li>- ранее получавшие общее образование в форме семейного образования или самообразования.</li> <li>- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (<u>законных представителей</u>) несовершеннолетнего учащегося;</li> <li>- в случае прекращения деятельности ОУ, аннулирования</li> </ul> |
|--|--|



|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>уровней образования;</p> <p>4) раздел 2 Положения о переводе, отчислении и восстановлении не соответствует пунктам 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 Порядка и условий перевода № 177, поскольку не предусматривает обязательных требований, предъявляемых к образовательному учреждению в случае перевода обучающегося;</p> <p>5) пункт 3.1 Положения о переводе,</p> | <p>лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;</p> <p>-в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.</p> <p>раздел 2 Положения о переводе, отчислении и восстановлении дополнен пунктами 3, 4 в соответствии с пунктам 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 Порядка и условий перевода № 177:</p> <p><b>3.Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)</b></p> <p>3.1.В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:</p> <p>осуществляют выбор принимающей организации;</p> <p>обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии</p> |
|--|---|---|

|   |  |
|---|--|
| <p>отчисления и восстановлении не соответствует части 1 статьи 61 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает иные основания для прекращения образовательных отношений в связи с отчислением (следовало «в связи с получением образования», «досрочно»);</p> <p>6) пункт 3.1 Положения не соответствует части 2 статьи 61 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает иные основания для прекращения образовательных отношений досрочно (по решению суда, перевод детей сирот и т.д), следовало: «по обстоятельствам не зависящим от воли обучающихся и учреждения»);</p> <p>7) пункт 3.1 Положения не соответствует части 4 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает выдачу документа государственного образца, вместо документа об образовании, образец которого самостоятельно устанавливается учреждением;</p> <p>8) пункт 3.2 Положения о переводе, отчислении и восстановлении не соответствует части 10 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку обязывает учреждение информировать отдел образования Красногвардейского</p> | <p>свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;</p> <p>при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;</p> <p>обращаются в ОУ с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.</p> <p>3.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (<u>законных представителей</u>) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;</p> <p>дата рождения;</p> <p>класс;</p> <p>наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.</p> <p>3.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или</p> |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
| <p>муниципального района, вместо своего Пышминского района;</p> <p>9) раздел 4 Положения о переводе, отчислении и восстановлении не соответствует части 1 статьи 62 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку восстановление обучающихся предусмотрено только при освоении профессиональных образовательных программ.</p> | <p>родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода директор в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.</p> <p>3.3.ОУ выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:</p> <p>личное дело учащегося;</p> <p>документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ОУ и подписью директора (уполномоченного им лица).</p> <p>3.4.Указанные в 3.3. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из ОУ и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.</p> <p>3.5.Зачисление учащегося в</p> |
|---|--|

принимающую организацию в порядке перевода оформляется директором принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.6. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из ОУ, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет ОУ о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

**4. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности ОУ, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности ОУ в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация (перечень

принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

О предстоящем переводе ОУ в случае прекращения своей деятельности будет обязано уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ОУ, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление будет содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

4.2.О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, ОУ будет обязано уведомить Учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также будет обязано разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>силу решения суда;</p> <p>в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;</p> <p>в случае лишения ОУ государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом</p> |
|--|--|---|

исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении ОУ государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у ОУ будет отсутствовать полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа ОУ в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в

Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе ОУ в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.3.ОУ будет обязано предоставить Учредителю информацию о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ для осуществления им выбора принимающих организаций с использованием сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.4.ОУ будет обязано довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из ОУ, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация будет доведена в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и будет



включать в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, директор будет обязан издать приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.7. ОУ будет обязано передать в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, личные дела учащихся.

4.8. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности ОУ, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием ОУ, в котором он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.9. В принимающей организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения. на перевод в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, ОУ будет обязано уведомить Учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей)

|  |   |
|--|---|
|  | <p>несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также будет обязательно размещать указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:</p> <p>в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;</p> <p>в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;</p> <p>в случае лишения ОУ государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих</p> |
|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении ОУ государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;</p> <p>в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у ОУ будет отсутствовать полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;</p> |
|--|--|--|

в случае отказа аккредитационного органа ОУ в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе ОУ в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.3. ОУ будет обязано предоставить Учредителю информацию о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ для осуществления им выбора принимающих организаций с использованием сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.4. ОУ будет обязано довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие

образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из ОУ, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация будет доведена в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и будет включать в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, директор будет обязан издать приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в

письменном заявлении.

4.7.ОУ будет обязано передать в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, личные дела учащихся.

4.8.На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности ОУ, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации несоответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием ОУ, в котором он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.9. В принимающей организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе

выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

пункт 3.1 Положения о переводе, отчислении и восстановлении исправлен в соответствии с частью 1 статьи 61 Федерального закона № 273-ФЗ:

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из ОУ :

- в связи с получением образования (завершением обучения)

- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 Положения

1) пункт 3.1 Положения о переводе, отчислении и восстановлении исправлен в соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона № 273-ФЗ:

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из ОУ :

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ.

пункт 3.1 Положения о переводе,



отчисления и восстановлении исправлен и дополнен согласно части 4 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ:

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из ОУ :

- в связи с получением образования (завершением обучения)

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из ОУ, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 [Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ \(ред. от 03.07.2016\) «Об образовании в Российской Федерации» \(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016\)](#)

пункт 3.2 Положения о переводе, отчислении и восстановлении исправлен

в соответствии с частью 10 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ:

2) по решению педагогического совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава школы допускается отчисление из школы учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Отчисление учащегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других

учащихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование школы. Решение об отчислении учащегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении учащегося из учреждения его родителей (законных представителей) и отдел образования администрации Пышминского муниципального района

раздел 4 Положения о переводе, отчислении и восстановлении изменен и дополнен согласно части 1 статьи 62 Федерального закона № 273-ФЗ:

#### **4. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

4.1. Право на восстановление в ОУ имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.2. Восстановление в ОУ учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии Порядком

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p>приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего (утв. приказом директора МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ» от № ).</p> <p>4.3. Учащиеся, отчисленные ранее из ОУ, не завершившие образование по основной образовательной программе соответствующего уровня, имеют право на восстановление в число учащихся ОУ независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи академических задолженностей в установленный срок.</p> <p>4.4. Восстановление учащегося осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора.</p> <p>4.5. Основанием для восстановления учащегося в ОУ является приказ директора о приеме учащегося в Организацию.</p> |
| 6. | <p>В локальном нормативном акте «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений» принятом Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 № 1) и утвержденном руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 № 126/2) (далее - Положение о возникновении и прекращения отношений):</p> <p>1) содержание Положения о возникновении и прекращения отношений не</p> | <p>В Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принято Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 № 1) и утверждены руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 г. № 126/2) (далее – Положение) внести изменения и дополнения следующего содержания:</p> <p>1. Пункт 1.2 Правил после слов: «с Трудовым кодексом РФ» исключить слова: «Законом РФ «Об образовании», Типовым</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <p>соответствует части 2 статьи 30 Федерального закона № 273—ФЗ и наименованию самого «Положения», поскольку предусматривает порядок перевода, порядок отчисления и восстановления, но не предусматривает порядка возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений;</p> <p>2) порядок согласования Положения о возникновении и прекращения отношений не соответствует части 6 статьи 26 и части 3 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку принят без учёта мнения обучающихся;</p> <p>3) раздел 2 Положения о возникновении и прекращения отношений, не соответствует пункту 15 части 1 и части 9 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ и пункту 1 Порядка и условия перевода № 177, поскольку устанавливает Порядок и условия перевода в учреждение, что является компетенцией федерального органа исполнительной власти и тем самым превышает компетенцию образовательной организации;</p> <p>4) раздел 2 Положения о возникновении и прекращения отношений не соответствует пункту 15 части 1 и части 9 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ и разделу III Порядка и условий перевода № 177,</p> | <p>положением об общеобразовательном учреждением».</p> <p>2. Пункт 1.2 Правил после слов: «с Трудовым кодексом РФ» дополнить словами: «Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</p> <p>3. пункт 4.2 Правил дополнить словами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;</li> <li>- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;</li> <li>- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);</li> <li>- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;</li> <li>- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;</li> <li>- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;</li> <li>- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного</li> </ul> |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
| <p>поскольку не предусматривают перевод обучающегося в случаях:</p> <p>а) прекращения деятельности учреждения;</p> <p>б) аннулирования лицензии учреждения;</p> <p>в) лишения учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;</p> <p>г) истечения срока действия государственной аккредитации учреждения, по соответствующей образовательной программе;</p> <p>д) приостановления действия лицензии учреждения;</p> <p>е) приостановления у учреждения действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;</p> <p>5) раздел 2 Положения о возникновении и прекращения отношений не соответствует пунктам 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 Порядка и условий перевода № 177, поскольку не предусматривает обязательных требований, предъявляемых к образовательному учреждению в случае перевода обучающегося;</p> <p>б) раздел 4 Положения о возникновении и прекращения отношений не соответствует части 1 статьи 62 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку восстановление обучающихся</p> | <p>осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;</li> <li>- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;</li> <li>- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;</li> <li>- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;</li> <li>- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.</li> <li>- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;</li> <li>- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;</li> <li>- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации».</li> </ul> <p>4. Пункт 4.4 Правил дополнить словами следующего содержания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса,</li> </ul> |
|--|--|

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>предусмотрено только при освоении профессиональных образовательных программ.</p> | <p>дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;</li> <li>- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;</li> <li>- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;</li> <li>- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;</li> <li>- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;</li> <li>- систематически повышать свой профессиональный уровень;</li> <li>- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;</li> <li>- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;</li> <li>- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;</li> <li>- соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.</li> </ul> <p>5. Дополнить пунктом 7.14. «Педагогический работник организации, осуществляющей образовательную</p> |
|--|---|---|

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | <p>деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника».</p> <p>6. Дополнить пунктом 7.15. «Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации».</p> <p>7. Дополнить пунктом 7.16. «Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, учитывается при прохождении ими аттестации».</p> |
| 7. | <p>В локальном нормативном акте «Положение об отчислении и исключении обучающегося из школы» принятом педагогическим советом (протокол от 30.09.2013 № 2) и утвержденном руководителем учреждения (приказ от 01.10.2013 № 15/2) (далее - Положение об отчислении и исключении):</p> <p>1) порядок</p> | <p>В Положение «Об отчислении и исключении обучающегося из школы» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принято Педагогическим советом (протокол от 30.09.2013 № 2) и утверждены руководителем учреждения (приказ от 01.10.2013 г. № 15/2) (далее – Положение об отчислении и исключении) внести изменения и дополнения следующего содержания:</p> <p>1. Пункт 1.3. Положение об отчислении и исключении Обучающиеся могут быть отчислены из <i>Школы</i> по следующим основаниям:</p>  |

|  |  |
|--|--|
| <p>согласования Положения об отчислении и исключении не соответствует части 6 статьи 26 и части 3 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку принят без учёта мнения обучающихся;</p> <p>2) пункт 1.2 Положения об отчислении и исключении не соответствует части 1 статьи 61 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает иные основания для прекращения образовательных отношений в связи с отчислением (следовало «в связи с получением образования», «досрочно»);</p> <p>3) пункты 1.4-1.13 Положения об отчислении и исключении не соответствуют части 2 статьи 61 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривают иные основания для прекращения образовательных отношений досрочно (по решению суда, перевод в детский дом, в связи со смертью обучающегося, в связи с достижением 18 лет, в связи с переводом в коррекционное учреждение и т.д.), следовало: «по инициативе обучающихся», «по инициативе учреждения», «по обстоятельствам не зависящим от воли обучающихся и учреждения»);</p> <p>4) пункт 1.4 Положения об отчислении и исключении не соответствует</p> | <p>1) в связи с получением образования (завершением обучения) и выдачей документа об образовании.</p> <p>2. Пункт 1.4. Положение об отчислении и исключении изложить в следующей редакции: Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:</p> <p>1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;</p> <p>2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;</p> <p>3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>3. Пункт 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, Положения об отчислении и исключении - исключить.</p> |
|--|--|



|    |  |   |
|----|--|---|
|    | <p>части 4 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает выдачу документа государственного образца, вместо документа об образовании, образец которого самостоятельно устанавливается учреждением.</p>  |   |
| 8. | <p>В локальном нормативном акте «Положение о платных дополнительных образовательных услугах в МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ»» утвержденном руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 № 126/2) (далее - Положение о платных услугах):</p> <p>1) пункт 1.1 Положения о платных услугах не соответствуют части 1 статьи 4, части 6 статьи 28, части 6 статьи 83 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку при составлении данного локального акта использован отменённый нормативный акт (Закон РФ «Об образовании»);</p> <p>2) наименование Положения о платных услугах, пункт 1.3, наименование разделов 2, 3 не соответствуют части 9 статьи 54 и части 1 статьи 101 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку используют термин «платные дополнительные образовательные услуги», не предусмотренный законодательными актами в</p> | <p>В Положение «О платных дополнительных услугах» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» утвержденное руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 № 126/2) (далее – Положение о платных услугах) внести изменения и дополнения следующего содержания:</p> <p>1. Пункт 1.1. Положения о платных услугах слова: «ст. 32, 45—47 Закона РФ “Об образовании”» заменить на слова: «Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</p> <p>2. Наименование Положения «О платных дополнительных услугах» в МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ» заменить на наименование Положение «О платных образовательных услугах» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>3. Пункт 1.3. Положения о платных услугах изложить в следующей редакции: «МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ » вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:» далее по тексту.</p> <p>4. В Положении о платных услугах наименование раздела 2. «Примерный перечень платных дополнительных образовательных услуг» изменить на «Примерный перечень платных образовательных услуг».</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>сфере образования;</p> <p>3) содержание Положения о платных услугах не соответствует части 9 статьи 54 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку разработано без учета требований Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (далее - Правила оказания платных услуг № 706).</p> <p>4) содержание Положения о платных услугах не соответствует пунктам 8, 13, 17, 19, Правил оказания платных услуг № 706, поскольку не предусматривает:</p> <p>а) требований, что увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции;</p> <p>б) положений, что договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями,</p> | <p>5. В Положении о платных услугах наименование раздела 3. «Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг» изменить на «Порядок оказания платных образовательных услуг».</p> <p>6. Положение о платных услугах дополнить пунктом 3.1.6. следующего содержания: «Оказание услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденные постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706».</p> <p>7. Положение о платных услугах дополнить пунктом 3.1.7. следующего содержания: «Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период».</p> <p>8. Положение о платных услугах дополнить пунктом 3.1.8. следующего содержания: «Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании».</p> <p>9. Положение о платных услугах дополнить пунктом 3.1.9. следующего содержания: «При обнаружении <b>недостатка платных образовательных услуг</b>, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:</p> <p>а) безвозмездного оказания образовательных услуг;</p> <p>б) соразмерного уменьшения стоимости</p> |
|--|---|

|  |   |
|--|---|
| <p>установленными законодательством Российской Федерации об образовании;</p> <p>в) заказчик вправе по своему выбору потребовать: возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;</p> <p>г) заказчик по своему выбору вправе: поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;</p> <p>д) положений по расторжению договора в одностороннем порядке по инициативе исполнителя: применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;</p> <p>невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;</p> <p>установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию,</p> | <p>оказанных платных образовательных услуг;</p> <p>в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами».</p> <p>10. Положение о платных услугах дополнить пунктом 3.1.10. следующего содержания: «Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:</p> <p>а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;</p> <p>б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;</p> <p>в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;</p> <p>г) расторгнуть договор».</p> <p>11. Положение о платных услугах дополнить пунктом 3.1.11. следующего содержания: «Расторжение договора в одностороннем порядке по инициативе исполнителя:</p> <p>а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как мера дисциплинарного взыскания;</p> <p>б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;</p> <p>в) установление нарушения порядка приема в</p> |
|--|---|

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | <p>повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;<br/>просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;<br/>невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.</p>   | <p>осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;</p> <p>г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;</p> <p>д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося».</p>   |
| 9. | <p>В локальном нормативном акте «Положение о правилах и условиях приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принятом Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 № 01) и утвержденном руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 № 126/2) (далее - Правила приема СОШ «Трифоновская»):</p> <p>1) пункт 2 Правила приема СОШ «Трифоновская» не соответствует части 1 статьи 4, части 6 статьи 28, части 6 статьи 83 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку при составлении данного локального акта использованы отменённые нормативные акты («Типовое положение об общеобразовательном учреждении», приказ</p> | <p>В Положение «О правилах и условиях приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» принятом Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 г. № 01) и утвержденном руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 № 126/2) (далее – Правила приема СОШ «Трифоновская») внести изменения и дополнения следующего содержания:</p> <p>1. Пункт 2 Правил приема СОШ «Трифоновская» слова: «Типовым положением об общеобразовательном учреждении» - исключить.</p> <p>2. Пункт 5 Правил приема СОШ «Трифоновская» после слов: «соблюдение санитарных норм и правил,» добавить слова: «с правами и обязанностями обучающихся» далее по тексту.</p> <p>3. Пункт 7 Правил приема СОШ «Трифоновская» после слов: «с учетом санитарных норм,» добавить слова: «а также ознакомление с правами и обязанностями обучающихся» далее по тексту.</p> <p>4. Дополнить пунктом 5.1. Правила приема СОШ</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>Министерства образования и науки России от 15.02.2012 № 107, письмо Министерства образования и науки России от 28.06.2012 № ИР-535/03);</p> <p>2) пункт 5 Правила приема СОШ «Трифоновская» не соответствует части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает обязанности ознакомления родителей (законных представителей) с правами и обязанностями обучающихся;</p> <p>3) содержание Правила приема СОШ «Трифоновская» не соответствует пунктам 7, 8, 9, 13, 17, Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Порядок приема № 32), поскольку не предусматривает:</p> <p>а) обязанности ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с правами и обязанностями обучающихся;</p> <p>б) размещения</p> | <p>«Трифоновская» следующего содержания: «Размещает распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемого не позднее 1 февраля текущего года с целью проведения организованного приема граждан в первый класс на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля».</p> <p>5. Дополнить пунктом 5.2. Правила приема СОШ «Трифоновская» следующего содержания: «Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления о закреплённой территории, гарантирующим прием всех закреплённых лиц, с правами и обязанностями обучающихся, а также согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей (законных представителей) в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка».</p> <p>6. Дополнить пунктом 8.1. Правила приема СОШ</p> |
|--|---|

|   |   |
|---|---|
| <p>распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемого не позднее 1 февраля текущего года;</p> <p>в) что целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещения на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информации о:</p> <p>количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;</p> <p>наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля;</p> <p>г) в заявлении родителей (законных представителей) ребенка, какие сведения указываются;</p> <p>д) что Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в сети "Интернет";</p> <p>ж) что факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной</p> | <p>«Трифоновская» следующего содержания: «В заявлении родителей (законных представителей) указывается:</p> <p>а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;</p> <p>б) дата и место рождения ребенка;</p> <p>в) фамилия, имя отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;</p> <p>г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);</p> <p>д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.</p> <p>7. Дополнить пунктом 8.2. Правила приема СОШ «Трифоновская» следующего содержания: «Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».</p> <p>8. Дополнить пунктом 8.3. Правила приема СОШ «Трифоновская» следующего содержания: «Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии».</p> |
|---|---|

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     | <p>аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка;</p> <p>з) не предусматривает для детей с ограниченными возможностями здоровья прием на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.</p>  |  |
| 10. | <p>В локальном нормативном акте «Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому» принятом Педагогическим советом и утвержденном руководителем учреждения (далее - Положение об обучении на дому):</p> <p>1) наименование раздела 4 Положения об обучении на дому не соответствует части 31 статьи 2 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку использует иное понятия, не установленное законом - «участники образовательного процесса», вместо «участники образовательных отношений»;</p> <p>2) пункт 4.1 Положения об обучении на дому не соответствует части</p> | <p>В Положение «Об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» приняты Педагогическим советом (протокол от 28.08.2013 № 1) и утверждены руководителем учреждения (далее – Положение об обучении на дому) внести изменения и дополнения следующего содержания:</p> <p>1. В Положении об обучении на дому наименование раздела 4. «Права и обязанности участники образовательного процесса» изменить на «Права и обязанности участников образовательных отношений».</p> <p>2. Пункт 4.1. Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «Обучающимся предоставляются академические права на:</p> <p>1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает всех академических прав, а так же мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся;</p> <p>3) пункт 4.1 Положения об обучении на дому не соответствует части 1 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает иные обязанности для обучающихся;</p> <p>4) пункт 4.2 Положения об обучении на дому не соответствует части 3 статьи 44 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает всех прав, установленных законодательством в сфере образования для родителей (законных представителей) обучающихся;</p> <p>5) пункт 4.2 Положения об обучении на дому не соответствует части 5 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает излишние обязанности для родителей (законных представителей) обучающихся;</p> <p>6) пункт 4.3 Положения об обучении на дому не соответствует части 3 статьи 44 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку не предусматривает всех трудовых прав и социальных гарантий для педагогических работников;</p> <p>7) пункт 4.3 Положения об обучении на</p> | <p>восемнадцати лет;</p> <p>2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;</p> <p>3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;</p> <p>4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);</p> <p>5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);</p> <p>6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;</p> |
|---|--|



|  |  |
|--|--|
| <p>дому не соответствует части 1 статьи 48 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку предусматривает излишние обязанности для педагогических работников;</p> <p>8) порядок согласования Положения об обучении на дому не соответствует части 6 статьи 26 и части 3 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку принят без учёта мнения обучающихся;</p> <p>9) содержание Положения об обучении на дому не соответствует части 6 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку разработано без учета требований установленных Постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2015 № 270-1111 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории свердловской области».</p> | <p>7) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;</p> <p>8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";</p> <p>9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;</p> <p>10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;</p> <p>11) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;</p> <p>12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;</p> <p>13) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;</p> <p>14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти,</p> |
|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>16) восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;</p> <p>17) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;</p> <p>18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;</p> <p>19) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</p> <p>20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;</p> <p>21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;</p> <p>22) развитие своих творческих способностей</p> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;</p> <p>23) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;</p> <p>24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;</p> <p>25) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;</p> <p>26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;</p> <p>27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;</p> <p>28) получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;</p> <p>29) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.</p> |
|--|--|--|

3. Дополнить пунктом 4.1.1. Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3) обеспечение местами в интернатах, а также предоставление в соответствии с настоящим Федеральным законом и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

4) транспортное обеспечение в соответствии со [статьей 40 настоящего Федерального закона](#);

5) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

6) предоставление в установленном в соответствии с настоящим Федеральным законом и законодательством Российской Федерации порядке образовательного кредита;

7) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами».

4. Пункт 4.1 Положения об обучении на дому и изложить в следующей редакции: «Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;</p> <p>2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;</p> <p>3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;</p> <p>4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;</p> <p>5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>6) иные обязанности обучающихся, не предусмотренные частью 1 настоящей статьи, устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии)».</p> <p>5. Пункт 4.2 Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:</p> <p>1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие</p> |
|--|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <p>2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;</p> <p>3) знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;</p> <p>4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;</p> <p>5) защищать права и законные интересы обучающихся;</p> <p>6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;</p> <p>7) принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;</p> <p>8) присутствовать при обследовании детей</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.</p> <p>6. Пункт 4.2 Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) обеспечить получение детьми общего образования;</li><li>2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;</li><li>3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.</li></ol> <p>5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).</p> <p>6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации».</p> <p>7. Пункт 4.3 Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные</p> |
|--|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>гарантии:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;</li><li>2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;</li><li>3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;</li><li>4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</li><li>5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;</li><li>6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;</li><li>7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.</li></ol> <p>8. Дополнить пунктом 4.3.1. Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми</p> |
|--|--|---|



(должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника».

9. Дополнить пунктом 4.3.2. Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования».

10. Дополнить пунктом 4.3.3. Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «Педагогические работники, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>поддержки педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, устанавливаются Правительством Российской Федерации и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а педагогическим работникам образовательных организаций субъектов Российской Федерации, муниципальных образовательных организаций устанавливаются законодательством субъектов Российской Федерации и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации».</p> <p>11. Дополнить пунктом 4.3.4. Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «Педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются субъектом Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, выделяемых на проведение единого государственного экзамена».</p> <p>12. Дополнить пунктом 4.3.5. Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции: «Педагогические работники обязаны:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;</li><li>2) соблюдать правовые, нравственные и</li></ol> |
|--|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;</p> <p>3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;</p> <p>4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;</p> <p>5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;</p> <p>6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;</p> <p>7) систематически повышать свой профессиональный уровень;</p> <p>8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;</p> <p>9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;</p> <p>10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;</p> <p>11) соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации,</p> |
|--|--|---|

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | <p>осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка».</p> <p><b>13. Дополнить пунктом 4.3.5. Положения об обучении на дому изложить в следующей редакции:</b> «Отношения, возникающие при организации обучения на дому или в медицинских организациях, регулируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, уставами и локальными нормативными актами образовательных организаций. Часть 6 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ. ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 апреля 2015 г. N 270-ПП ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РЕГЛАМЕНТАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ, А ТАКЖЕ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ В ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НА ДОМУ ИЛИ В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ».</p> |
| 11. | <p>1. В локальном нормативном акте «Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ» принятом Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 № 1) и утвержденном руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 №126/2) (далее - Положение о порядке применения взыскания):</p> <p>1) порядок согласования Положения о</p> | <p>1. локальный нормативный акт «Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ» принятом Педагогическим советом (протокол от 28.08.2017 № 1) и утвержденном руководителем учреждения (приказ от 30.08.2017 №126/2) (далее - Положение о порядке применения взыскания): исключить т.к. порядок прописан в Положении о правилах внутреннего распорядка обучающихся.</p>  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>порядке применения взыскания не соответствует части 6 статьи 26 и части 3 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку принят без учёта мнения обучающихся;</p> <p>2) наименование Положения о порядке применения взыскания не соответствует части 12 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ и пункту 1 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 (далее - Порядок применения взыскания № 185), поскольку устанавливает Порядок применения к обучающимся и снятия мер дисциплинарного взыскания, что является компетенцией федерального органа исполнительной власти и тем самым превышает компетенцию образовательной организации.</p> |   |
| <p><b>III. Неисполнение полномочий, отнесённых к компетенции образовательного учреждения:</b></p> |   |   |
| <p>1.</p>   | <p>Формы «Заявления-анкета» о приеме в МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ» от 01.03.2017 Слезкиной Е.А., от 16.03.2017 Медведевой А.В. не соответствуют части 8 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ и пунктам 7, 9, 13, 18 Порядка приема № 32, поскольку:</p>   | <p>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»<br/>565, Свердловская область, Пышминский район с. Трифоново, ул. Ленина 93.<br/>Тел./факс 8-34372-2-34-66 e-mail <a href="mailto:trifonovo.shkola@mail.ru">trifonovo.shkola@mail.ru</a></p> |

|  |  |
|--|--|
| <p>а) не предусматривают в форме следующих данных: место рождения ребенка;</p> <p>б) предусматривают в форме предоставления излишних данных: гражданство ребенка; образование, специальность, место работы и должность родителей; данные с кем еще из родственников можно связаться;</p> <p>в) не предусматривают фиксации ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правами и обязанностями обучающихся и заверения личной подписью родителей (законных представителей) поступающих.</p> <p>г) не предусматривают отметки о регистрации заявления в книге учета заявлений и выдачи расписки о приеме заявления и документов.</p> | <p>623565, Свердловская область,<br/>директору МБОУ ПГО<br/>Пышминский р-н,<br/>«Трифоновская СОШ»<br/>с. Трифоново, ул. Ленина, 93<br/>В.А. Налимову<br/>Тел: (34372)-23466</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>ЗАЯВЛЕНИЕ- АНКЕТА</b></p> <p>Прошу принять моего ребенка в _____<br/>класс МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ»</p> <p><b>Ребенок:</b><br/>Фамилия, _____ имя,<br/>отчество _____</p> <hr/> <p>Дата _____ и _____ место<br/>рождения _____</p> <hr/> <p><b>Адрес регистрации:</b><br/>Индекс, _____ город,<br/>район _____</p> <hr/> <p>Улица _____ дом _____<br/>_____ кв. _____<br/>телефон _____</p> <p><b>Адрес фактического проживания:</b><br/>Индекс, _____ город,<br/>район _____</p> <hr/> <p>Улица _____ дом _____<br/>_____ кв. _____<br/>телефон _____</p> <p><b>Мать:</b><br/>Фамилия, _____ имя,<br/>отчество _____</p> <hr/> <p><b>Адрес регистрации:</b><br/>Индекс, _____ город,<br/>район _____</p> <hr/> <p>Улица _____ дом _____<br/>_____ кв. _____<br/>телефон _____</p> <p><b>Адрес фактического проживания:</b><br/>Индекс, _____ город,<br/>район _____</p> <hr/> |
|--|--|

Улица \_\_\_\_\_ ДОМ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Контактные

телефоны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

**Отец:**

Фамилия, \_\_\_\_\_ имя,

отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Адрес регистрации:**

Индекс, \_\_\_\_\_ город,

район \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_ ДОМ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**Адрес фактического проживания:**

Индекс, \_\_\_\_\_ город,

район \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_ ДОМ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Контактные

телефоны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

С Уставом МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ», Положением о приёме учащихся в МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ», с лицензией на осуществление образовательной деятельности серия 66 № 003217 от 15.02.2012г, регистрационный № 15236 срок действия бессрочно, со свидетельством о государственной аккредитации серия 66АО1 № 0001729 регистрационный № 9116 от 10.08.2016г срок действия до 06.02.2025г, правами и обязанностями обучающихся, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а)

С правилами приема в школу согласен (а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись

|           |  |  |
|-----------|--|--|
| <p>2.</p> | <p>Формы договоров «О предоставлении начального, основного и среднего образования муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» от 01.03.2017 № 1 с Слезкиной И.А. и от 16.03.2017 с Медведевой И.Н. не соответствуют части 10 статьи 54 Федерального закона № 273-ФЗ и пункту 1 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Примерная форма договора № 1315), поскольку:</p> <p>1) не указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения,</p> <p>2) не указаны срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);</p> <p>3) не предусматривает выдачу документа об образовании после освоения образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации;</p> | <p style="text-align: center;"><b>ДОГОВОР № 1</b></p> <p>О предоставлении начального, основного и среднего общего образования муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»</p> <p><u>с. Трифоново,</u><br/><u>Пышминского р-на,</u><br/><u>Свердловской обл.</u><br/>«01» марта 2017 г.</p> <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» именуемое в дальнейшем (Исполнитель) на основании лицензии сер. 66 №003217 рег. № 15236, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок с «15» февраля 2012 г. до бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации рег. № 9116, выданного Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок с «10» августа 2016г. до «06» февраля 2025 г., в лице директора, <b>Налимова Владимира Анатольевича</b>, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителем, (законным представителем), в лице <b>Слезкиной Ирины Анатольевны</b> именуемой в дальнейшем (Заказчик), в отношении обучающегося (сына, <u>дочери</u>) <b>Слезкиной Екатерины Анатольевны</b>,</p> |
|-----------|--|--|



|   |   |
|---|---|
| <p>4) не содержит разделов:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) взаимодействия сторон;</li><li>б) ответственности исполнителя, заказчика и обучающегося;</li><li>в) срока действия договора;</li><li>г) заключительного положения.</li></ul> | <p><b>21.08.2010 г.р.</b> с другой стороны, заключили в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:</p> <p style="text-align: center;"><b>1. Предмет договора</b></p> <p>1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную _____ услугу, <u>Обучающийся/Заказчик</u> (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательным программам (<u>начального общего, основного общего и среднего общего образования</u>) _____ по форме _____ обучения _____</p> <p>_____ в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.</p> <p>1.2. Срок освоения образовательной программы _____ (продолжительность обучения) на момент подписания договора _____ составляет _____ (кол-во месяцев, лет).</p> <p>1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой</p> |
|---|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>аттестации ему выдается</p> <hr/> <p>_____ (документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении).</p> <p style="text-align: center;"><b>II. Взаимодействие сторон</b></p> <p>2.1. Исполнитель вправе:</p> <p>2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.</p> <p>2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.</p> <p>2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.</p> <p>2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036). Обучающийся также вправе:</p> <p>2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;</p> <p>2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;</p> <p>2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;</p> <p>2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.</p> <p>2.4. Исполнитель обязан:</p> <p>2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве</p> <hr/> <p>(категория Обучающегося)</p> <p>2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;</p> <p>2.4.4. Обеспечить Обучающемуся</p> |
|--|--|--|

предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

### **III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося указанного в пункте 1.2. настоящего договора составляет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

#### **IV. Порядок изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

1) по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в

случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

#### **V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от

исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок \_\_\_\_\_ недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

#### **VI. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной

услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в \_\_2\_\_ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### **VIII. Адреса и реквизиты Сторон**

##### **Заказчик**

Родители (законные представители)

Слезкина Ирина Анатольевна

Домашний адрес: 623565, Свердловская обл.

Пышминский район, с.Трифоново, ул. Энергостроителей 12-12

телефон:

выдан 19.07.2007, отд. УФМС России по Свердловской обл. в Пышминском р-не, серия 6507 № 023838



|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | <p><b><u>Исполнитель</u></b></p> <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ»</p> <p>623565, Свердловская обл., Пышминский р-н, с. Трифоново, ул. Ленина, 93.</p> <p>ИНН 663902516 КПП 663301001 БИК 046577001</p> <p>Счет 40701810000001376213</p> <p>Банк Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург.</p> <p style="text-align: center;">Подписи сторон</p><br><p>Заказчик</p> <hr/> <p>Слезкина Ирина Анатольевна</p><br><p>Исполнитель</p> <hr/> <p>В.А. Налимов</p> |
| 3. | <p>Наименование «Книга учета и записи выданных аттестатов о среднем (полном) общем образовании, золотых и серебряных медалей» не соответствует части 4 статьи 60, пункту 17 части 3 статьи 28, части 10 статьи 34, поскольку:</p> <p>1) для учета аттестатов предусмотрен «Журнал регистрации выданных документов об образовании», в соответствии с пунктом 17 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов,</p> |  |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | <p>утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115 (далее - Порядок учета и выдачи аттестатов № 115);</p> <p>2) вместо золотых и серебряных медалей выдаются медали «За особые успехи в учении».</p> <p>1. Пунктов 18, 19, 20 Порядка учета и выдачи аттестатов № 115, поскольку в книге учета и записи выданных аттестатов учреждения (за уровень среднего общего образования) отсутствуют:</p> <p>1) дата и номер приказа о выдаче аттестата;</p> <p>2) дата выдачи аттестата;</p> <p>3) подпись уполномоченного лица, выдавшего аттестат;</p> <p>4) сквозная нумерация выданных аттестатов;</p> <p>5) при исправлениях, допущенных при заполнении книги отсутствуют подпись руководителя учреждения и скрепление печатью.</p> |  |
| 4. | <p>Пунктов 18, 19, 20 Порядка учета и выдачи аттестатов № 115, поскольку в книге учета и записи выданных аттестатов учреждения (за уровень основного общего образования) отсутствуют:</p> <p>1) дата и номер приказа о выдаче аттестата;</p> <p>2) алфавитный порядок внесения выпускников;</p> <p>3) номера бланков выданных аттестатов не возрастающем порядке;</p> <p>4) подпись уполномоченного лица,</p>   | <p>1. в книгу учета и записи выданных аттестатов учреждения дата и № приказа внесены</p> <p>2. с 2018 г. алфавитный порядок соблюдается</p> <p>3. номера бланков выданных аттестатов в возрастающем порядке;</p> <p>4. подпись уполномоченного лица, выдавшего аттестат имеется</p> <p>5. сквозная нумерация выданных аттестатов восстановлена</p> |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | <p>выдавшего аттестат;</p> <p>5) сквозная нумерация выданных аттестатов;</p> <p>б) при исправлениях, допущенных при заполнении книги отсутствуют подпись руководителя учреждения и скрепление печатью.</p>  |  |
| 5. | <p>Приказы «О выбытии ученика» от 21.08.2017 № 9, от 30.08.2017 № 11 не соответствуют части 1 и пункту 2 части 2 статьи 61 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку:</p> <p>1) фабула приказа предусматривает выбытие, а следовало отчисление обучающегося;</p> <p>2) основанием для выбытия послужило зачисление в другое учреждение, а должно было послужить, заявление обучающегося или его родителей о переводе в другое учреждение.</p> | <p>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» 623565, Свердловская область, кий район с. Трифоново, ул. Ленина 93.</p> <p>Тел./факс 8-34372-2-34-66 e-mail <a href="mailto:trifonovo.shkola@mail.ru">trifonovo.shkola@mail.ru</a></p> <p><b>приказ</b><br/>От 08.08.2018г. № 27<br/>с. Трифоново<br/>Об отчислении обучающихся</p> <p>1. Шишкунова Павла Александровича 13.07.2005 г.р.;<br/>Шишкунова Александра Александровича 13.07.2005 г.р.,<br/>учеников 8 класса отчислить из МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ» 08.08.2018г.<br/>Основание: заявление родителей (законных представителей) в связи с переездом в г. Благовещенск.</p> <p>Директор ОУ В.А. Налимов</p> |
| 6. | <p>Фабула приказа о зачислении в 1 класс от 21.08.2017 № 10 не соответствует части 1 статьи 4, части 6 статьи 28, части 6 статьи 83 Федерального закона № 273-ФЗ, поскольку при составлении данного приказа использованы</p>  | <p>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа» 623565, Свердловская область, кий район с. Трифоново, ул. Ленина</p>  |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    | <p>отменённые нормативные акты (Закон «Об образовании», «Типовое положение об общеобразовательном учреждении», приказ Министерства образования и науки России от 15.02.2012 № 107).</p>  | <p>93.<br/>Тел./факс 8-34372-2-34-66 e-mail <a href="mailto:trifonovo.shkola@mail.ru">trifonovo.shkola@mail.ru</a></p> <p><b>приказ</b><br/>От 12.04.2018г. № 13<br/>с. Трифоново<br/>О зачислении в 1 класс</p> <p>На основании письменного заявления родителей (законных представителей)</p> <p><b>ПРИКАЗЫВАЮ:</b></p> <p>1. Зачислить в 1 класс для обучения в 2018-2019 учебном году детей, проживающих на территории закрепленной за МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ» в следующем составе:<br/>Сирина Вячеслава Дмитриевича, 06.09.2011г.р.</p> <p>2. Ответственному за ведение официального сайта Гришко А.Е. разместить данный приказ на сайте школы.</p> <p>Директор школы<br/>В.А. Налимов<br/>С приказом ознакомлен<br/>А.Е. Гришко</p> |
| 7. | <p>Пунктов 2, 3 Правил размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от</p> | <p>1) в подразделе «<b>Основные сведения</b>» на главной странице подраздела добавлена информация о дате создания образовательной организации;<br/><a href="http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_oo/osnovnye_svedeniyav">http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_oo/osnovnye_svedeniyav</a>)</p> <p>2) в подразделе «<b>Документы</b>» на главной странице подраздела размещены следующие документы:</p>  |

|  |  |
|--|--|
| <p>10.07.2013 № 582, Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации, утверждённых приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785, поскольку учреждением не обеспечен доступ к информации об образовательной деятельности в полном объёме, посредством размещения её в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации (БПр://505Б1пГопоуо.ги) в сети «Интернет», предусмотренной указанными правовыми актами:</p> <p>1) в подразделе «Основные сведения» на главной странице подраздела не содержится информация о дате создания образовательной организации;</p> <p>2) в подразделе «Документы» на главной странице подраздела не размещены следующие документы в виде копий:</p> <p>а) локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;</p> <p>б) отчет о результатах самообследования;</p> <p>в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об</p> | <p>(<a href="http://soshtrifonovo.ru/?p=dokumenty2.html">http://soshtrifonovo.ru/?p=dokumenty2.html</a>)</p> <p>а) правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;</p> <p>б) отчет о результатах самообследования;</p> <p>в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, <b>документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</b></p> <p>г) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.</p> <p>3) в подразделе «Образование». На главной странице подраздела размещена информация о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса (<a href="http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_oo/obrazovanie.html">http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_oo/obrazovanie.html</a>), о реализуемых образовательных</p> |
|--|--|

|   |  |
|---|--|
| <p>оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>г) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.</p> <p>3) в подразделе «Образование» на главной странице подраздела не размещена информация о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> | <p>программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой</p> <p><a href="http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_oo/obrazovanie/rabochie_programmy_po_predmetam/rabochie_programmy_po_uchebnym_predmetam">http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_oo/obrazovanie/rabochie_programmy_po_predmetam/rabochie_programmy_po_uchebnym_predmetam</a> ;</p> <p>о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой,</p> <p>(<a href="http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_oo/obrazovanie.html">http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_oo/obrazovanie.html</a>)</p> <p><b>Использование при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – школа не реализует.</b></p> <p>4) Обновлен подраздел <b>«Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» с указанием</b></p> <p>а) уровня образования, квалификации, наименование направления подготовки и специальности;</p> <p>б) занимаемая должность (должности), преподаваемые дисциплины;</p> <p>в) данные о повышении квалификации;</p> <p>г) профессиональной переподготовке (при наличии), данные о квалификации, специальности по диплому, общий стаж работы, стаж работы по</p> |
|---|--|

специальности;

**5) в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»**

а) на главной странице подраздела размещена информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;</p> <p>б) наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>в) условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>г) условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>д) доступ к информационным системам и</p> <p>е) телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>ж) электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>з) наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> |
|--|--|---|





|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | финансового года.<br><a href="http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_organizatsionno-hozyaystvennaya_deyatel'nost_hum">http://soshtrifonovo.ru/?p=svedeniya_ob_organizatsionno-hozyaystvennaya_deyatel'nost_hum</a> |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложения: на \_\_\_\_\_ листах.

(прилагаются все копии документов, подтверждающие факт устранения нарушения, заверенные печатью и подписью руководителя организации).

Директор МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ»

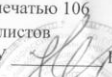
(должность руководителя организации)



(подпись)

В.А.Налимов

(Ф.И.О. руководителя организации)

783  
Прошнуровано, пронумеровано  
и заверено печатью 106  
(сто шесть) листов  
директор ОУ  В.А. Н. Лимов

